

FONDAZIONE PAPA GIOVANNI PAOLO II – CUPRAMONTANA (AN)

AVVISO AI FAMIGLIARI DEGLI OSPITI DEL CENTRO RESIDENZIALE POLIFUNZIONALE PER ANZIANI DI CUPRAMONTANA

Questa Fondazione ha in corso la programmazione per le visite, secondo le modalità previste dall'Ordinanza del Ministero della Salute del 08/05/2021. Le visite con le nuove modalità saranno attuate a far data dal **07/06/2021**, ad eccezione per i casi di persone allettate, le cui norme si applicheranno con decorrenza immediata.

La programmazione delle prenotazioni già effettuate è confermata.

Per garantire la massima sicurezza dei residenti, le visite saranno svolte solo su appuntamento e si svolgeranno in locali e/o spazi esterni, appositamente dedicati, con modalità protette e con la supervisione del personale dell'istituto.

I famigliari\visitatori dei residenti dell'istituto dovranno rispettare le norme igienico-sanitarie per la prevenzione della diffusione del virus Sars-cov-2, tra le quali: l'igiene della mani, il distanziamento, l'igiene respiratoria con utilizzo di maschera filtrante FFP2 o superiore assicurata da parte del visitatore, non introdurre oggetti o alimenti portati da casa (se non igienizzabili e con verifica da parte del personale della struttura).

All'ingresso nei locali dedicati alla visita, i famigliari\visitatori, oltre ad esibire la "Certificazione Verde Covid - 19" (Green Pass), saranno sottoposti ai protocolli di sorveglianza già in uso:

- Verifica dello stato di salute con questionario (check-list) in funzione anti Covid-19 e rilevazione della temperatura con termoscanner;
- Firma del "patto di condivisione del rischio".

In attesa di emissione della "certificazione Verde Covid-19" (Green Pass), al visitatore sarà chiesto di presentare: l'attestazione dell'avvenuta vaccinazione, oppure dell'avvenuta guarigione dal Covid-19 da meno di 6 mesi, oppure lo svolgimento di test\tempone con esito negativo, nelle 48 ore precedenti alla visita medesima.

Il setting di visita prevede sempre il mantenimento di una distanza tra familiare\visitatore e residente di almeno un metro; l'interazione con contatto fisico può avvenire esclusivamente tra familiare\visitatore "certificazione Verde Covid-19" (Green Pass) e residente vaccinato; in caso contrario non sono previsti contatti.

Qualora il visitatore\familiare rifiuti l'adesione alle indicazioni di cui sopra, non potrà avere accesso alla struttura.

Queste modalità prevedono:

- Di svolgere sino ad una visita alla settimana per ciascun residente, con un massimo di due visitatori per volta (in genere sempre quelli); le visite saranno effettuate solo nei locali appositamente individuati (salone delle feste del piano seminterrato) o area esterna, attraverso il cancello di Via Ferranti;
- Che, al fine di evitare il rischio di assembramenti, la programmazione delle visite è prevista come segue: il mattino (9,45 – 10,15 – 10,45), il pomeriggio ore 15,45 – 16,15 – 16,45), dal lunedì alla domenica.
- La prenotazione avverrà, come già in uso, telefonando allo 0731\789260 o 0731\780128 (contattare l'ufficio amministrativo).
- I famigliari dei residenti in condizione di allettamento e che, quindi, non potranno svolgere le visite con le modalità di cui sopra, potranno accedere al reparto concordando il giorno e l'orario con gli addetti dell'ufficio o l'Infermiera di turno, in particolare la referente covid, e avrà la durata massima di 20 minuti e sarà svolta con modalità protette; per evitare assembramenti potrà svolgere la visita un solo familiare per volta (salvo eccezioni).

- Saranno mantenute le video chiamate tramite whatsapp, ad eccezione delle giornate di sabato e domenica.
- La programmazione delle visite potrà essere modificata in caso di eventuali situazioni di emergenza e/o per altri impegni.

Le uscite degli ospiti saranno permesse con limitazioni e nel rispetto del patto di coresponsabilità, da firmare dall'ospite stesso e qualora accompagnato anche dal familiare, con il quale ci si impegna ad usare le massime precauzioni. Le uscite, in questa fase, saranno limitate nel numero e nell'arco temporale, specie per gli ospiti in condizione di maggiore fragilità. Per le persone autosufficienti massimo due volte al giorno, per i non autosufficienti, a patto che la situazione sanitaria lo consenta, una volta al giorno. Per entrambi, arco temporale mattino: 9-11, pomeriggio 15,30-17.

Con la collaborazione dei familiari, questa Fondazione intende avviare un percorso di graduale ritorno a quelle condizioni di socialità e relazione dei suoi residenti, che sono sempre state l'obiettivo del suo agire, compatibilmente con tutte le condizioni per la loro sicurezza.

Il regolamento per le visite, dove vengono riportate nel dettaglio, le istruzioni per eseguirle in sicurezza e conformità alle linee guida allegate all'ordinanza del 08/05/2021, nonché le condizioni per l'uscita dell'ospite e le varie ulteriori informazioni sono consultabili sul sito nostro sito internet www.casariposocupra.it sull'home page "protocollo visite agli ospiti e uscite – ordinanza min. salute del 08/05/2021". Le predette norme potrebbero variare o essere sospese sulla base dell'evoluzione della pandemia e delle disposizioni nazionali e regionali .

Per facilitare la lettura del protocollo e delle varie disposizioni previste, si allega schema riassuntivo delle stesse.

Cupramontana, li 25/05/2021

Il Direttore\Resp. Struttura

Maria M...



Il Presidente

[Signature]

**PROTOCOLLO OPERATIVO – APPLICAZIONE LINEE DI INDIRIZZO ORDINANZA MINISTERO DELLA
SALUTE DEL 08/05/2021**

SCHEDE RIASSUNTIVE (versione n. 1/2021)

INGRESSO FAMILIARI NEL REPARTO

Requisiti:

1° - Il medico curante dell'ospite deve:

- a) rilasciare certificato attestante che l'anziano si trova in pericolo di morte;
- b) Rilasciare certificato attestante che l'anziano è allettato e per problemi fisici / di salute non può essere messo in carrozzina.

2° il familiare / visitatore (sacerdote incluso) può accedere se in possesso di green pass covid, ovvero:

- Ha completato il ciclo vaccinale da oltre 14 giorni;
- E' guarito dal covid da non oltre 6 mesi;
- Ha eseguito un tampone molecolare o veloce antigenico con esito negativo da non oltre 48 ore;

3° il familiare/ visitatore deve firmare il patto di coresponsabilità e sottoporsi al triage;

4° non può entrare più di un familiare / visitatore la volta, salvo eccezioni del tutto particolari (pericolo imminente di morte dell'ospite, familiari che vengono da lontano);

5° le visite devono essere concordate con la direzione\ infermeria;

6° il familiare / visitatore deve indossare i DPI previsti in quel momento dall'istituto, igienizzarsi le mani prima dell'ingresso, limitarsi a visitare il proprio congiunto, evitando contatti con gli altri ospiti e di frequentare ambienti dell'istituto

diversi da quelli in cui si trova il congiunto, osservando le norme igieniche sanitarie vigenti (non usare il bagno delle camere, non lasciare gli indumenti sul letto del familiare o del compagno\la di stanza, ecc...)

7° La visita dura massimo 20 minuti.

Documenti necessari e da conservare da parte degli operatori:

1. Certificazione del medico curante, di cui al punto 1 da acquisire sia dalla direzione dell'istituto, sia dall'infermeria;
2. All'atto della visita il familiare / ospite deve esibire i documenti comprovanti il green pass covid e sottoporsi al triage, dove l'operatore al controllo annoterà le relative notizie;

3. Al familiare \ visitatore deve essere consegnato, alla prima visita, il patto di coresponsabilità in duplice copia, di cui una deve essere firmata dallo stesso.
4. L'operatore dell'istituto deve annotare in registro l'entrata di cui sopra e conservare il foglio triage in apposito contenitore;

N.B. non è possibile portare dall'esterno cibi se non confezionati, con scadenza leggibile e l'involucro della confezione non possa essere sanificata.

INGRESSO FAMILIARI / VISITATORI FUORI DAL REPARTO (giardino, salone piano seminterrato).

Requisiti:

1° - il familiare / visitatore può accedere se in possesso di green pass covid, ovvero

- Ha completato il ciclo vaccinale da oltre 14 giorni;
- E' guarito dal covid da non oltre 6 mesi;
- Ha eseguito un tampone molecolare o veloce antigenico con esito negativo da non oltre 48 ore;

Chi non possiede il green pass può svolgere la visita o nell'attuale stanza delle visite, oppure, se il tempo permette all'esterno nel giardino, ma osservando rigidamente le regole del distanziamento sociale, nonché, in tal caso è assolutamente vietato il contatto fisico.

2° - Il familiare \ visitatore può accedere solo se abbia prenotato la visita, che durerà al massimo 20 minuti.

3° Il familiare \ visitatore deve indossare la mascherina FFP2, igienizzarsi le mani prima dell'ingresso e dopo, sottoporsi al triage.

4° solo i familiari di cui al punto 1 possono avere contatti fisici con i congiunti, in particolare per chi ha completato il ciclo vaccinale, mentre negli altri casi i predetti contatti devono essere limitati.

Documenti necessari e da conservare da parte degli operatori:

1. All'atto della visita il familiare / ospite deve esibire i documenti comprovanti il green pass covid e sottoporsi al triage, dove l'operatore al controllo annoterà le relative notizie;
2. Al familiare \ visitatore deve essere consegnato, alla prima visita, il patto di coresponsabilità in duplice copia, di cui una deve essere firmata dallo stesso.
3. L'operatore dell'istituto deve annotare in registro l'entrata di cui sopra e conservare il foglio triage in apposito contenitore;

USCITA OSPITE

REQUISITI:

1. L'ospite deve aver completato il ciclo vaccinale o essere guarito dal covid da non oltre 6 mesi, non trovarsi in isolamento e essere in buone condizioni di salute.
2. Firmare il patto di coresponsabilità, impegnandosi a rispettare le regole igienico – sanitarie ivi descritte (igienizzazione delle mani, mantenere la mascherina, mantenere il distanziamento, evitare luoghi affollati, ecc...);
3. L'uscita deve avvenire nell'arco temporale 9-11 o 15,30-17, salvo eccezioni particolari, e tramite permesso rilasciato dalla direzione / personale, e previo triage.
4. Se l'ospite è autosufficiente, al momento, non può uscire più di due volte al giorno (per problemi organizzativi):
5. Se l'ospite è parzialmente autosufficiente – non autosufficiente, al momento può uscire all'esterno dell'istituto una volta al giorno, nell'arco orario di cui al punto 3, purchè non ci siano controindicazioni di carattere sanitario, concordando l'uscita con un familiare.
6. Il familiare può accompagnare per uscite brevi l'ospite purchè sia in possesso del green pass. L'operatore dell'istituto deve accertare che il familiare possieda tale requisito.
7. Il familiare che accompagna l'ospite deve firmare il patto di coresponsabilità ed essere consapevole del suo contenuto e degli obblighi connessi.
8. Il familiare non può entrare nel reparto ma deve aspettare il congiunto da accompagnare per una breve passeggiata o visita all'esterno, all'entrata dell'istituto.
9. E' sconsigliabile, al momento, che l'ospite esca per partecipare a cerimonie. Laddove la mancata partecipazione alla cerimonia possa incidere pesantemente sulla sfera psico-fisica dell'anziano/a possono essere concesse delle deroghe, a condizione che i suoi congiunti mettano in atto e facciano rispettare le massime cautele igieniche – sanitarie, assicurando oltre l'uso della mascherina anche di tenere il distanziamento fisico adeguato. Prima del rientro in struttura, a spese e onere dell'ospite, il medesimo dovrà eseguire un tampone antigienico veloce in struttura sanitaria autorizzata e sarà tenuto in stretta osservazione nei giorni seguenti nel proprio reparto.
10. Analoga situazione di cui al punto 9, varrà nel caso di un eventuale rientro breve in famiglia per uno o più giorni.

Documenti necessari e da conservare da parte degli operatori:

1. L'uscita dell'ospite deve essere proceduto da triage e deve essere annotato in apposito registro, dove deve essere riportato anche il ritorno dello stesso.
2. Al familiare che eventualmente accompagna l'ospite deve essere consegnato, la prima volta, il patto di coresponsabilità in duplice copia, di cui una deve essere firmata dallo stesso e conservata nel registro.
3. L'operatore dell'istituto deve annotare nel registro la presa in consegna dell'ospite da parte del familiare
4. Qualora l'ospite ritorni dopo aver partecipato a cerimonie o a distanza di un giorno o più, deve esibire esito del tampone negativo, che deve essere tenuto agli atti.

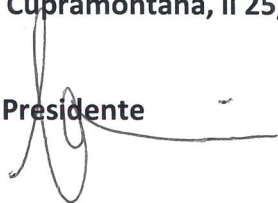
Regole generali:

1. non è possibile portare dall'esterno cibi se non confezionati, con scadenza leggibile e l'involucro della confezione non possa essere sanificata.

2. non possono accedere alle visite nel giardino o nel salone delle feste della struttura minori di 6 anni, gli altri ragazzi minorenni, possono accedere se accompagnati da maggiorenni e purchè indossino le mascherine.

Cupramontana, li 25/05/2021

Il Presidente



Il Direttore / responsabile della struttura

